

กสทช.

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์
และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงาน กสทช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(การดำเนินงานตามคู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)

การจัดทำอินโฟกรฟิกส์

แสดงผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงาน กสทช.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กระบวนงาน: “การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง (แบบทั่วไป)”
สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒

ผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กระบวนงาน การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง (แบบทั่วไป)

สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม 2 สำนักงาน กสทช.

จุดเริ่มต้น ยื่นคำขอ



ระดับความเสี่ยงการทุจริต

- ระดับต่ำ
- ระดับปานกลาง
- ระดับสูง
- ระดับสูงมาก

1 เตรียมเอกสารและข้อมูล

ประเด็นความเสี่ยง
ผู้ขอรับใบอนุญาตอาจให้สินน้ำใจหรือผลประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อเร่งรัดการพิจารณา หรือละเว้นการตรวจสอบข้อมูล

มาตรการป้องกัน ควบคุม การปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการตามแผน
- ✓ แจ้งย้ำและสร้างความตระหนักแก่บุคลากรให้ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด
- ✓ เผยแพร่คู่มือการขอรับใบอนุญาตและเอกสารประกอบการยื่นคำขอ เพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบขั้นตอนอย่างชัดเจน
- ✓ เผยแพร่ Checklist เอกสารประกอบการยื่นคำขอ เพื่อช่วยตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารก่อนยื่น



2 ยื่นคำขอ

ประเด็นความเสี่ยง
ผู้ขอรับใบอนุญาตอาจให้สินน้ำใจหรือผลประโยชน์ เพื่อให้ละเว้นการตรวจสอบเอกสารหรืออำนวยความสะดวก

มาตรการป้องกัน ควบคุม การปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการตามแผน
- ✓ เผยแพร่คู่มือการจัดทำเอกสาร ระยะเวลาตรวจสอบ และอัตราค่าดำเนินการ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการให้บริการ
- ✓ สื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทางเว็บไซต์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม
- ✓ ส่งหนังสือติดตามสอบถามให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเท่าเทียม



3 ตรวจสอบและพิจารณา

ประเด็นความเสี่ยง
เจ้าหน้าที่อาจเลือกปฏิบัติหรือเอื้อประโยชน์แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตบางราย

มาตรการป้องกัน ควบคุม การปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการตามแผน
- ✓ ผู้อำนวยการสำนัก/ส่วนอนุญาตโทรคมนาคมสื่อสารขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่รับทราบอย่างชัดเจน
- ✓ ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจทานข้อเสนอและข้อวิเคราะห์ก่อนเสนอพิจารณา เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน



4 อนุมัติ

เป็นไปตามอำนาจการพิจารณาของ กสทช.



5 ออกใบอนุญาต

ประเด็นความเสี่ยง
ผู้ขอรับใบอนุญาตอาจให้สินน้ำใจแก่เจ้าหน้าที่เพื่อความสะดวกในการประสานงาน

มาตรการป้องกัน ควบคุม การปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการตามแผน
- ✓ ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริต เพื่อเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสและป้องปรามการเรียกรับผลประโยชน์



จุดสิ้นสุด รับใบอนุญาต



เอกสารฉบับเต็ม

การเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน

เลขาธิการ กสทช. ได้เห็นชอบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ (ท้ายบันทึกข้อความ ตบ. ด่วน ที่ สทช ๒๐๐๕/๙๗๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☑มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ☑ นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ☑ มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

Link เผยแพร่
https://www.nbtc.go.th/8155/8164/10926/7967/656246/656327/

ชื่อโครงการ/กระบวนงาน การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง (แบบทั่วไป)

ชื่อหน่วยงาน สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ปท.๒)

ประเภทความเสี่ยงด้านที่ ๑. ด้านการอนุมัติ อนุญาต

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความ	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	**การเตรียมเอกสารและข้อมูล:** ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบคำขอรับใบอนุญาตที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารหลักฐานและข้อมูลตามที่กำหนดและเอกสารที่บันทึกลงสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยจัดส่งด้วยตนเองหรือส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑. ผู้ขอรับใบอนุญาตอาจมอบสินน้ำใจแก่เจ้าหน้าที่เพื่อเป็นค่าอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการอนุมัติที่รวดเร็วขึ้นหรือเพื่อให้ได้รับใบอนุญาตแม้จะไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ๒. ผู้ขอรับใบอนุญาตอาจมอบสินน้ำใจแก่เจ้าหน้าที่เพื่อยอมให้ละเว้นการให้ข้อมูลที่สำคัญ หรือให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นความจริง ซึ่งอาจมีผลต่อการพิจารณา	ปานกลาง	๑.๑ สำนักฯ ประกาศนโยบายงดรับของขวัญ (No GiftPolicy) ๑.๒ กำหนดเอกสารและข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในการประกอบการพิจารณาอย่างละเอียด กำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาตที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบรายละเอียดทั้งหมด ๑.๓ มี Checklist ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาต	๑.๑ สำนักฯ แจ้งเวียนนโยบาย No Gift Policy เป็นบันทึกข้อความให้ผู้ปฏิบัติงานภายในรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และติดป้ายประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy ไว้บริเวณสำนักฯ และจุดให้บริการ ณ อาคาร ๒ ชั้น ๓ สำนักงาน กสทช. ๑.๒ สำนักฯ เผยแพร่คู่มือการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง ขั้นตอนการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม และ Checklist เอกสารประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาต ในรูปแบบไฟล์ให้ผู้รับใบอนุญาตศึกษารายละเอียดและดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์สำนักงาน กสทช. รวมทั้งมีเอกสารสรุปแจ้งสิ่งที่ผู้รับใบอนุญาตต้องดำเนินการตามเงื่อนไขตามกำหนดระยะเวลา	๑.๑ การแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกคนลงนามรับทราบและรับทราบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ช่วยสร้างความตระหนักรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยลดโอกาสในการให้หรือเรียกรับสินน้ำใจหรือผลประโยชน์อื่นใดในกระบวนการขอรับใบอนุญาตฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์อย่างเท่าเทียมและโปร่งใส ๑.๒ การเผยแพร่คู่มือการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง เพื่อให้ผู้ขอรับบริการ/ประชาชน รับทราบขั้นตอนการขอรับใบอนุญาต และเอกสารประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาต ช่วยลดการใช้ "ความรู้สึกส่วนตัว" หรือ "ดุลยพินิจ" ของเจ้าหน้าที่ หากเอกสารของผู้ขอรับบริการถูกต้องครบถ้วนตามคู่มือ และป้องกันเจ้าหน้าที่ให้ไม่สามารถเลือกปฏิบัติหรือเรียกรับสินน้ำใจหรือผลประโยชน์อื่นใด ๑.๓ การเผยแพร่ Checklist เอกสารประกอบการยื่นคำขอ เพื่อช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารก่อนยื่นคำขอ	**-ข้อ ๑.๑ เอกสารแนบ ๑** **-ข้อ ๑.๒ เอกสารแนบ ๒** **-ข้อ ๑.๓ เอกสารแนบ ๓**

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความ	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๒	**การยื่นคำขอ: สำนักงาน กสทช. ตรวจสอบเอกสารความครบถ้วนของแบบคำขอและเอกสารประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาต กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนหรือมีการขอเอกสารเพิ่มเติม** สำนักงาน กสทช. จัดทำหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตเพื่อจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลา ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ โดยผู้ขอรับใบอนุญาตต้องจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลา๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง **กรณีเอกสารครบถ้วน** หากเอกสารหลักฐานที่จำเป็นถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการพิจารณาผู้ขอรับใบอนุญาตต้องชำระค่าดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท บวกภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละเจ็ด รวมเป็น ๕,๓๕๐ บาท	ผู้ขอรับใบอนุญาตอาจมอบสินน้ำใจหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นค่าอำนวยความสะดวกในการละเว้นการตรวจสอบเอกสารอย่างละเอียด กรณียื่นเอกสารครบถ้วนแต่ไม่สมบูรณ์	ต่ำ	๒.๑ มีคู่มือการจัดทำเอกสารประกอบการยื่นขอรับใบอนุญาต ๒.๒ มีช่องทางให้ผู้ขอรับใบอนุญาตสามารถศึกษาและปฏิบัติตามประกาศฯ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ๒.๓ มีหนังสือติดตามสอบถามให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติตามประกาศฯ และเงื่อนไขฯ ที่เกี่ยวข้อง	๒.๑ สำนักฯ เผยแพร่คู่มือการจัดทำเอกสารประกอบการยื่นขอรับใบอนุญาตและแบบคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม สำหรับใช้ยื่นขอรับใบอนุญาต เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงาน กสทช. ๒.๒ สำนักฯ สื่อสารช่องทางเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมให้ผู้ขอรับใบอนุญาตรับทราบและสามารถใช้ประโยชน์ได้ โดยติดป้ายแสดงไว้บริเวณที่ให้บริการ ณ อาคาร ๒ ชั้น ๓ สำนักงาน กสทช. ๒.๓ สำนักฯ มีหนังสือติดตามสอบถามให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไขฯ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตามให้ผู้รับใบอนุญาตรายงานสถานะการให้บริการตามที่กำหนดในเงื่อนไขการอนุญาต	๒.๑ การเผยแพร่คู่มือการจัดทำเอกสารประกอบการยื่นขอรับใบอนุญาต ช่วยให้ผู้ขอรับบริการทราบระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสาร และทราบถึงอัตราการชำระค่าดำเนินการ ทำให้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถ ประวิงเวลา หรือสร้างเงื่อนไขยุ่งยากขึ้นมาเองเพื่อเรียกรับสินน้ำใจหรือผลประโยชน์อื่นใด จึงเป็นการสร้างความโปร่งใส่และป้องกันการเรียกรับประโยชน์อื่นใด ๒.๒ สำนักฯ สื่อสารช่องทางเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ติดป้ายแสดงบริเวณให้บริการ ณ ที่ตั้ง ทำให้ผู้ขอรับบริการรับทราบช่องทางและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยตรง ๒.๓ การส่งหนังสือติดตามสอบถามให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเท่าเทียมเป็นการบังคับใช้กฎหมายมาตรฐานเดียวกัน ป้องกันไม่ให้เกิดระบบอุปถัมภ์ที่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มทุนใดกลุ่มทุนหนึ่ง	**-ข้อ ๒.๑ เอกสารแนบ ๔** **-ข้อ ๒.๒ เอกสารแนบ ๕** **-ข้อ ๒.๓ เอกสารแนบ ๖**

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความ	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓	**การตรวจสอบและพิจารณา: กรณีใบอนุญาตฯ แบบที่หนึ่ง** : สำนักงาน กสทช. จัดทำข้อเสนอพิจารณา (ระยะเวลา ๓๐ วัน) โดยจะเสนอคำขอรับใบอนุญาตและข้อวิเคราะห์ลักษณะการให้บริการที่ขอรับใบอนุญาตให้ กสทช. พิจารณาและทราบการขอรับใบอนุญาตในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตาม ข้อ ๒ **กรณีใบอนุญาตฯ แบบที่สอง :** สำนักงาน กสทช. จัดทำข้อเสนอพิจารณา (ระยะเวลา ๖๐ วัน) โดยจะเสนอคำขอรับใบอนุญาตและข้อวิเคราะห์ความเหมาะสมของการประกอบกิจการโทรคมนาคมให้ กสทช. พิจารณาภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตาม ข้อ ๒	เจ้าหน้าที่อาจเลือกปฏิบัติกับผู้ขอรับใบอนุญาตรายใดรายหนึ่ง โดยให้สิทธิพิเศษหรือความได้เปรียบ เพื่อแลกกับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด	ต่ำ	๓.๑ มีการสลับหมุนเวียนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานในการดูแลข้อมูลการยื่นคำขอรับใบอนุญาตเพื่อลดโอกาสในการติดต่อกับผู้ขอรับใบอนุญาตรายเดิม ๓.๒ กำหนดให้มีการตรวจทานการปฏิบัติงานตามลำดับชั้นอย่างสม่ำเสมอ	๓.๑ ผู้บังคับบัญชามีการสื่อสารข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในส่วนรับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานและสร้างทักษะในการประเมินเอกสารเพื่อให้สามารถทำงานทดแทนกันได้ทันที ๓.๒ ในขั้นการเสนองานต้องผ่านการตรวจทานตามลำดับชั้นผู้บังคับบัญชา	๓.๑ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วนอนุญาตโทรคมนาคมมีการสื่อสารข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ในส่วนรับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยลดความคลาดเคลื่อนจากการใช้ดุลพินิจในการกระบวนการจัดทำข้อเสนอและข้อวิเคราะห์ ทำให้เจ้าหน้าที่มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๓.๒ ในขั้นตอนเสนองานการจัดทำข้อเสนอพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตและข้อวิเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานภายในส่วนอนุญาตโทรคมนาคมต้องเสนองานผ่านการตรวจทานจากผู้อำนวยการส่วนเป็นผู้สอบทานว่าข้อวิเคราะห์ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกฎหมายและระเบียบอย่างเท่าเทียมหรือไม่ และป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติ	**-ข้อ ๓.๑ เอกสารแนบ ๗** **-ข้อ ๓.๒ เอกสารแนบ ๘**
๔	**การอนุมัติ/อนุญาต/ทราบ:** เป็นไปตามอำนาจการพิจารณาของ กสทช.	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความ	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๕	**การออกใบอนุญาต:** **กรณีใบอนุญาตฯ แบบที่หนึ่ง :** ใบอนุญาตมีผลนับแต่วันที่ กสทช. ทราบการขอรับใบอนุญาตและสำนักงาน กสทช. จะจัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุญาตภายในระยะเวลา ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับร่างมติที่ประชุม กสทช. **กรณีใบอนุญาตฯ แบบที่สอง :** ใบอนุญาตมีผลนับแต่วันที่ กสทช. พิจารณาอนุญาตและสำนักงาน กสทช. จะจัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุญาตภายในระยะเวลา ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับร่างมติที่ประชุม กสทช.	ผู้ขอรับใบอนุญาตอาจมอบสินน้ำใจให้เจ้าหน้าที่เพื่อเป็นค่าอำนวยความสะดวกในการประสานงานในครั้งถัดไป	ต่ำ	๕.๑ สำนักฯ ติดป้ายสื่อสารช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้ผู้รับบริการรับทราบ ณ บริเวณที่ตั้ง	๕.๑ สำนักฯ จัดทำและแสดงป้ายช่องทางร้องเรียนการทุจริตของสำนักงาน กสทช. ไว้บริเวณที่ตั้ง ณ อาคาร ๒ ชั้น ๓ สำนักงาน กสทช. เพื่อเป็นช่องทางสำหรับแจ้งเบาะแสหากผู้มาติดต่อพบการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่	- ช่วยให้ผู้รับบริการและประชาชน รับทราบช่องทางการร้องเรียนการทุจริต อีกทั้งยังช่วยเตือนสติเจ้าหน้าที่หากคิดจะเรียกรับผลประโยชน์อื่นใด ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนและกล้าที่จะปฏิเสธการจ่ายสินบน โดยสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ได้รวดเร็วทันที	**-ข้อ ๕.๑ เอกสารแนบ ๙**

ชื่อ – สกุล นางสาวชลธิดา สมิทธิปรีชา **(ผู้จัดทำ/ผู้ปฏิบัติ)**
ตำแหน่ง นักวิชาการนโยบายและแผนปฏิบัติการระดับสูง รักษาการแทน ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและยุทธศาสตร์

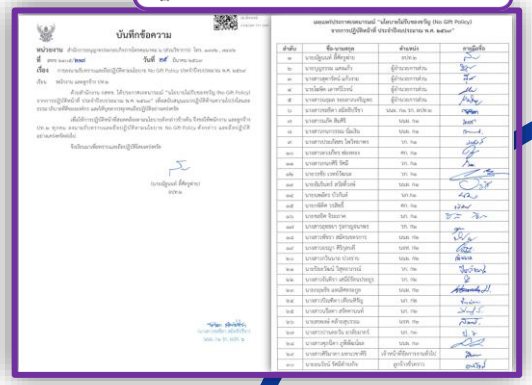
ชื่อ – สกุล นายณัฐนนท์ ลี้ศัตรูพ่าย **(หัวหน้าผู้จัดทำ)**
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒

ผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

กสทช.

มาตรการที่ ๑

บันทึกแจ้งเวียนให้บุคลากรลงนามรับทราบและปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด

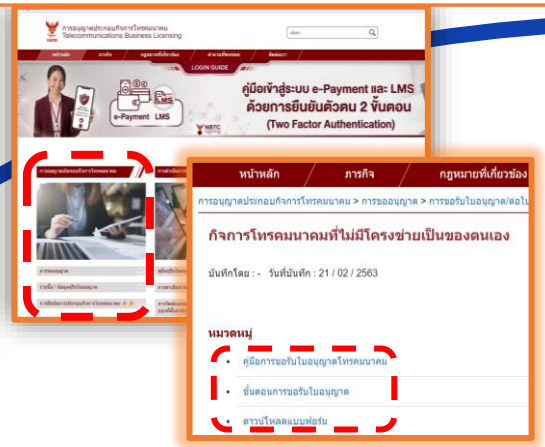


ภาพการติดป้ายสื่อสารการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy บริเวณสำนักฯ



มาตรการที่ ๒

ภาพการเผยแพร่คู่มือการขอรับใบอนุญาตฯ บนเว็บไซต์สำนักงาน กสทช.

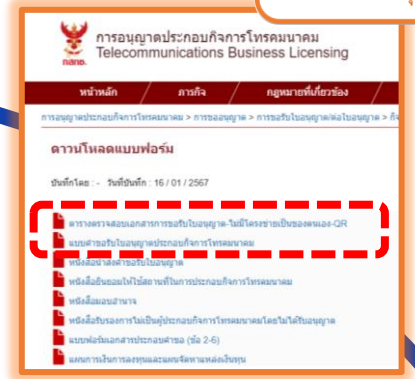


มาตรการที่ ๓



มาตรการที่ ๔

เผยแพร่คู่มือการจัดทำเอกสารประกอบการยื่นขอรับใบอนุญาต



มาตรการที่ ๕

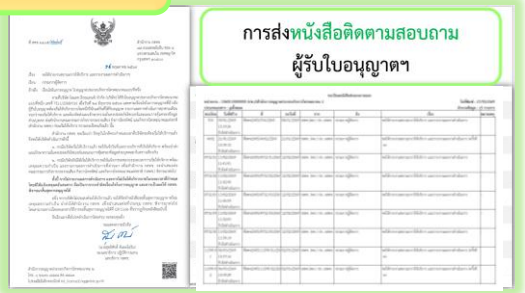
สื่อสารช่องทางเว็บไซต์การอนุญาต



https://telecom-license.nbtc.go.th/



มาตรการที่ ๖

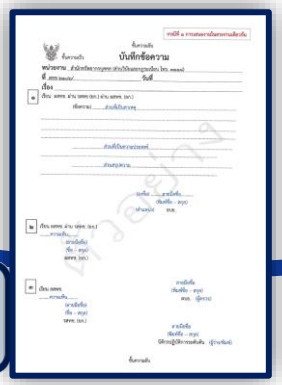


มาตรการที่ ๗



มาตรการที่ ๘

แนวปฏิบัติการตรวจทานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น



มาตรการที่ ๙

สื่อสารช่องทางร้องเรียนการทุจริต

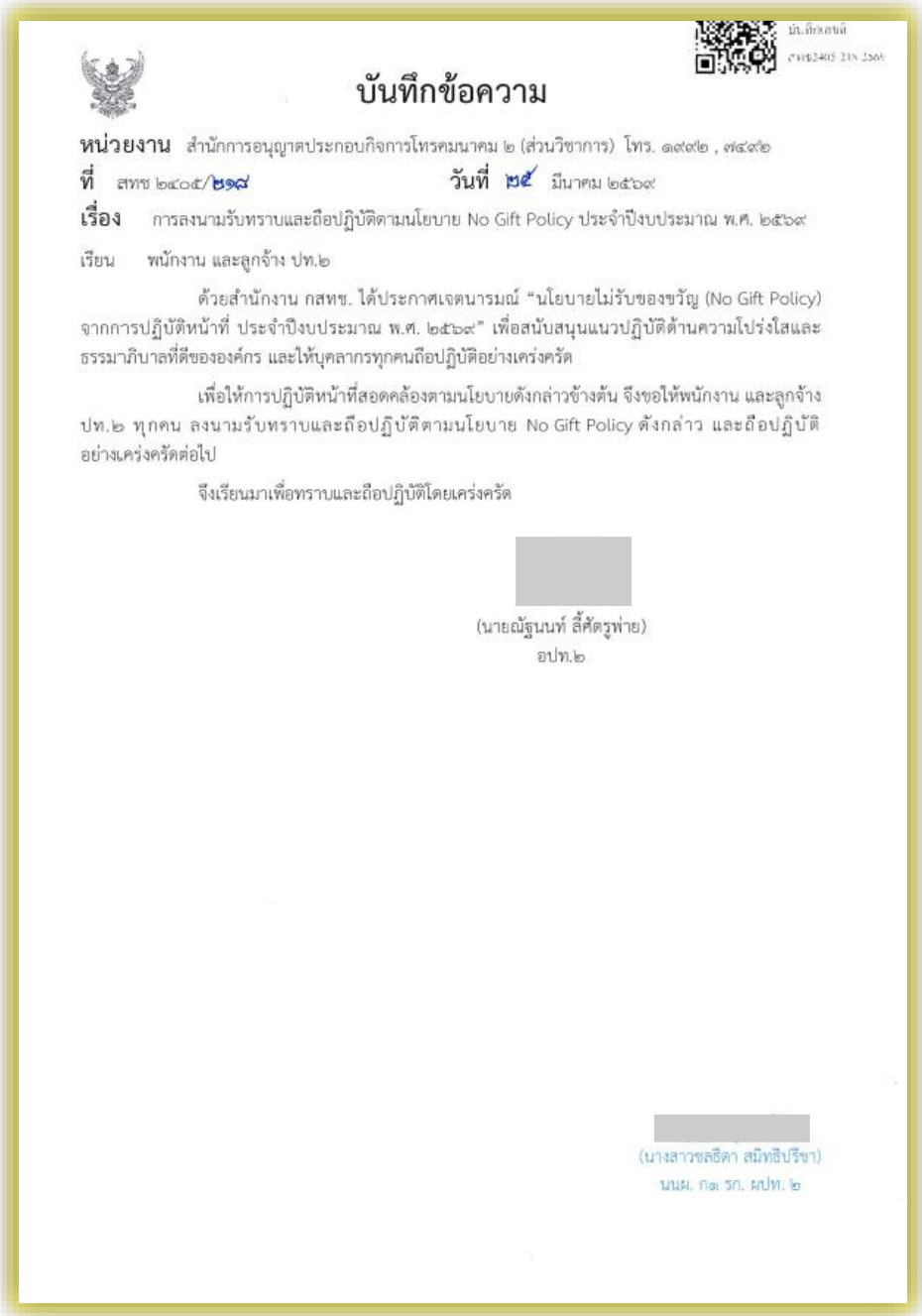




ร้องเรียนการทุจริต
สำนักงาน กสทช.
Call Center 1200

มาตรการข้อ ๑.๑

บันทึกแจ้งเวียน
ให้บุคลากรลงนาม
รับทราบและ
ปฏิบัติตามนโยบาย
No Gift Policy
อย่างเคร่งครัด



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ส่วนวิชาการ) โทร. ๑๙๙๒ , ๗๔๙๒

ที่ สทช ๒๔๐๕/๒๑๘ **วันที่** ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน พนักงาน และลูกจ้าง ปท.๒

ด้วยสำนักงาน กสทช. ได้ประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙" เพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติด้านความโปร่งใสและธรรมาภิบาลที่ดีขององค์กร และให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงขอให้พนักงาน และลูกจ้าง ปท.๒ ทุกคน ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ดังกล่าว และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายณัฐนนท์ ลี้ศัตรูพ่าย)
อปท.๒

(นางสาวชลธิดา สมิทธิปรีชา)
นนผ. ก๓ รก. ผปท. ๒

เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)
จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙"

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายณัฐนนท์ ลี้ศัตรูพ่าย	อปท.๒	
๒	นายบุญธรรม แสงแก้ว	ผู้อำนวยการส่วน	
๓	นางสาวสุดารัตน์ แก้วงาม	ผู้อำนวยการส่วน	
๔	นายโชษิต เลาหวิโรจน์	ผู้อำนวยการส่วน	
๕	นางสาวนฤมล รอยลาภเจริญพร	ผู้อำนวยการส่วน	
๖	นางสาวชลธิดา สมิทธิปรีชา	นนผ. ก๓ รก. ผปท.๒	
๗	นางสาวนภัค สิมศิริ	นนผ. ก๓	
๘	นางสาวกนกวรรณ นิ่มเงิน	นนผ. ก๑	
๙	นางสาวประภัสสร ไพวิทยาพร	วก. ก๑	
๑๐	นางสาวดวงภัทร ฟองทอง	ศก. ก๑	
๑๑	นางสาวกนกศิริ รัศมี	วก. ก๑	
๑๒	นายวรชัย เวทย์วัฒนะ	วก. ก๑	
๑๓	นายอัมรินทร์ สวัสดิ์วงษ์	นนผ. ก๑	
๑๔	นายนพฉัตร บัวกันต์	นก.ก๑	
๑๕	นายกษิติศ วรสิทธิ์	ศก. ก๓	
๑๖	นายชลธิศ จิระภาค	นก. ก๓	
๑๗	นางสาวฤทธยา รุ่งกาญจนาพร	วก. ก๒	
๑๘	นางสาวพัชรา สมัครเขตรการ	นนผ. ก๒	
๑๙	นางสาวอรญา ศิริกุลบดี	นจท. ก๒	
๒๐	นางสาวกวินนาถ ปวงราบ	นนผ. ก๒	
๒๑	นายปิยะวัฒน์ วิสุทธาภรณ์	วก. ก๒	
๒๒	นางสาวจันทิรา เสนีย์รัตนประยูร	วก. ก๒	
๒๓	นายกฤษรัช แหเลิศตระกูล	นนผ. ก๒	
๒๔	นางสาวปัณฑิตา เทียนหิรัญ	นก. ก๒	
๒๕	นางสาวนรีลดา สรัคคานนท์	นก. ก๒	
๒๖	นายสรพงษ์ คล้ายสุบรรณ	นจท. ก๒	
๒๗	นางสาวปานตะวัน มาลัยมาตร์	นก. ก๓	
๒๘	นางสาวศุภนิดา ภูพิพัฒน์ผล	นนผ. ก๓	
๒๙	นางสาวศิริมาตา มหาเวชาศิริ	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป	
๓๐	นายอนวัจน์ รัศมีดำรงกิจ	ลูกจ้างชั่วคราว	

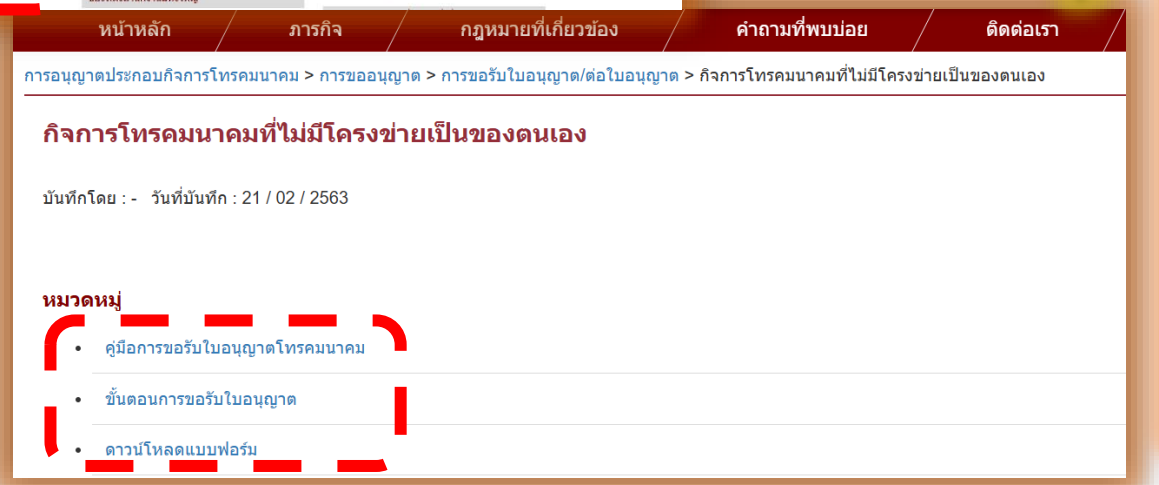
มาตรการข้อ ๑.๒

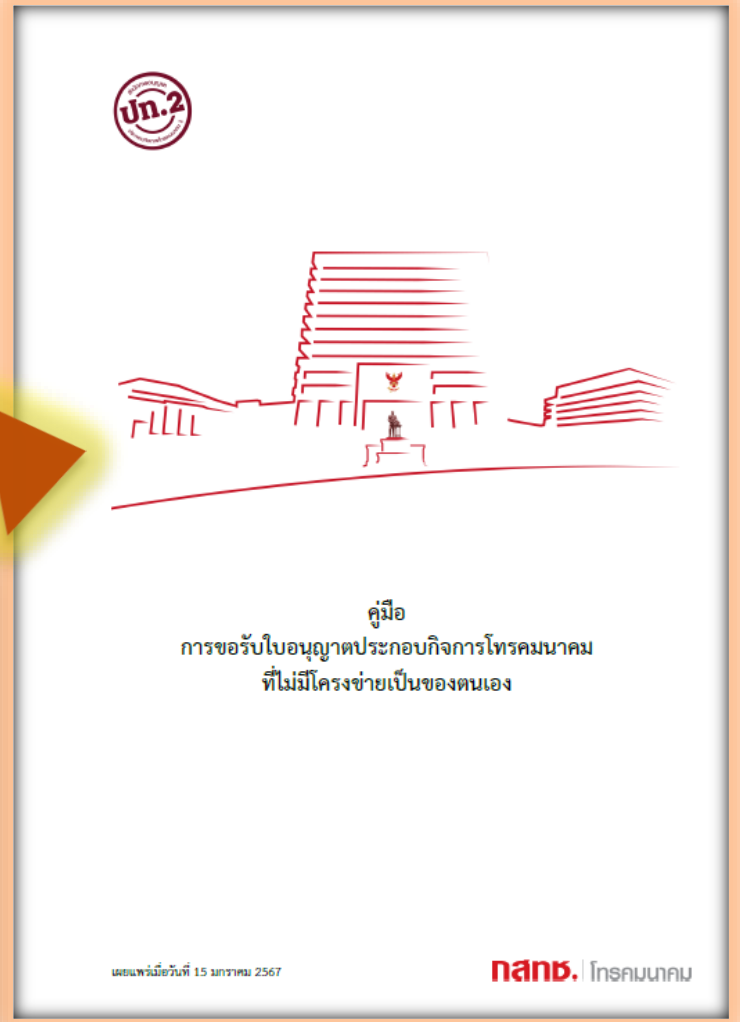
ภาพการเผยแพร่คู่มือการขอรับใบอนุญาตฯ บนเว็บไซต์สำนักงาน กสทช.

https://telecom-license.nbtc.go.th/

https://telecom-license.nbtc.go.th/TelecomBusinessLicense/license/license-and-Renewal-Procedure/license_s/manual.aspx







มาตรการข้อ ๑.๓

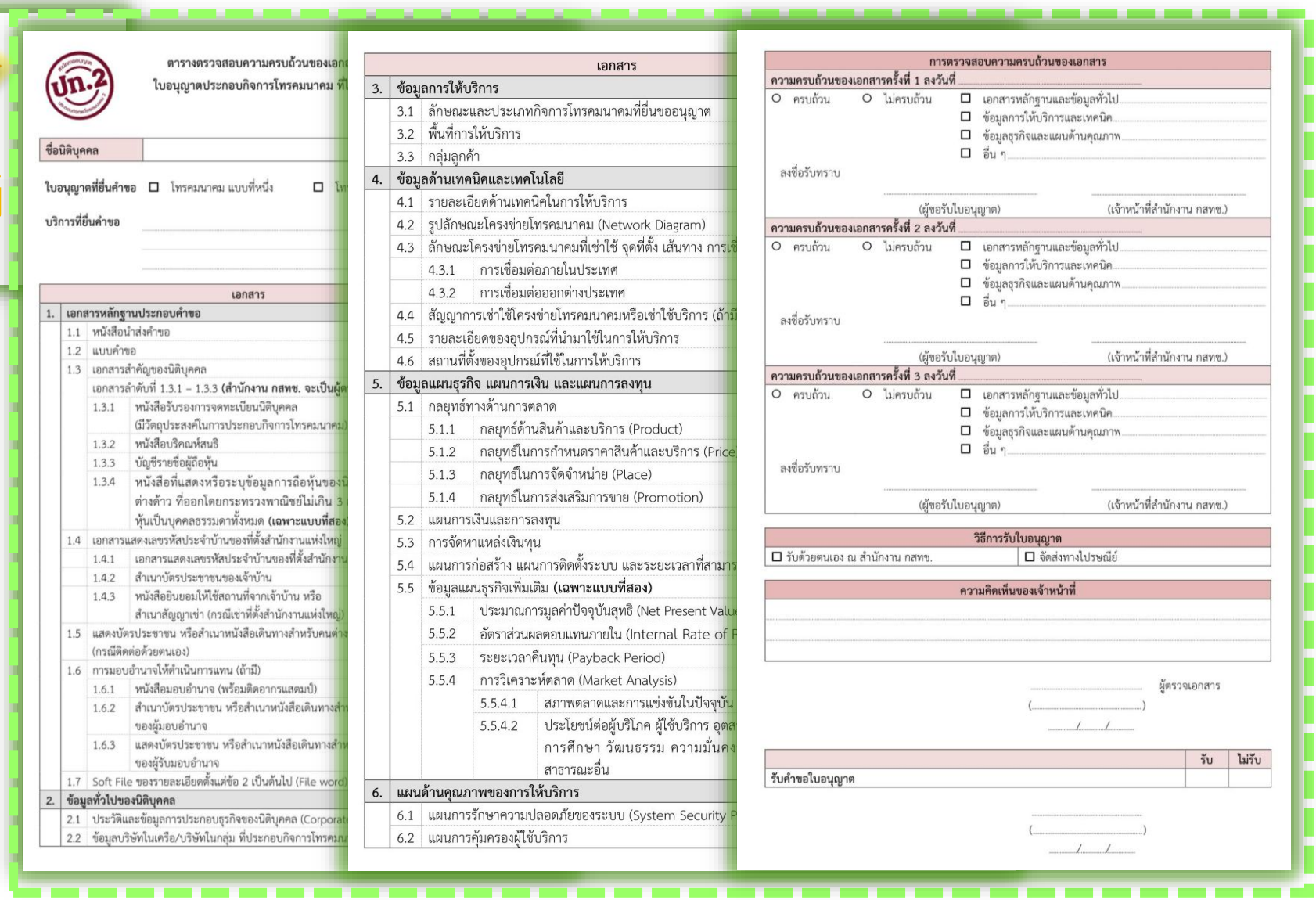
เผยแพร่ **CHECKLIST** เอกสารประกอบการยื่นคำขอฯ

https://telecom-license.nbtc.go.th/getattachment/TelecomBusinessLicense/license/license-and-Renewal-Procedure/license_s/1573/inspection-table-file.pdf.aspx

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

บันทึกโดย : - วันที่บันทึก : 16 / 01 / 2567

- ตารางตรวจสอบเอกสารการขอรับใบอนุญาต-ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง-QR
- แบบคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม
- หนังสือนำส่งคำขอรับใบอนุญาต



ตารางตรวจสอบความครบถ้วนของเอก
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่

ชื่อนิติบุคคล

ใบอนุญาตที่ยื่นคำขอ ☐ โทรคมนาคม แบบที่หนึ่ง ☐ โท

บริการที่ยื่นคำขอ

	เอกสาร
1.	**เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ**
1.1	หนังสือนำส่งคำขอ
1.2	แบบคำขอ
1.3	เอกสารสำคัญของนิติบุคคล
	เอกสารลำดับที่ 1.3.1 – 1.3.3 **(สำนักงาน กสทช. จะเป็นผู้**
1.3.1	หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการโทรคมนาคม)
1.3.2	หนังสือบริคณห์สนธิ
1.3.3	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
1.3.4	หนังสือที่แสดงหรือระบุข้อมูลการถือหุ้นของนิ ต่างด้าว ที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ไม่เกิน 3 หุ้นเป็นบุคคลธรรมดาทั้งหมด **(เฉพาะแบบที่สอง**
1.4	เอกสารแสดงเลขรหัสประจำบ้านของที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
1.4.1	เอกสารแสดงเลขรหัสประจำบ้านของที่ตั้งสำนักงาน
1.4.2	สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าบ้าน
1.4.3	หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่จากเจ้าบ้าน หรือ สำเนาสัญญาเช่า (กรณีเช่าที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่)
1.5	แสดงบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางสำหรับคนต่า (กรณีติดต่อด้วยตนเอง)
1.6	การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)
1.6.1	หนังสือมอบอำนาจ (พร้อมติดอากรแสตมป์)
1.6.2	สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางสำ ของผู้มอบอำนาจ
1.6.3	แสดงบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางสำ ของผู้รับมอบอำนาจ
1.7	Soft File ของรายละเอียดตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป (File word)
2.	**ข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคล**
2.1	ประวัติและข้อมูลการประกอบธุรกิจของนิติบุคคล (Corporat
2.2	ข้อมูลบริษัทในเครือ/บริษัทในกลุ่ม ที่ประกอบกิจการโทรคม

	เอกสาร
3.	**ข้อมูลการให้บริการ**
3.1	ลักษณะและประเภทกิจการโทรคมนาคมที่ยื่นขออนุญาต
3.2	พื้นที่การให้บริการ
3.3	กลุ่มลูกค้า
4.	**ข้อมูลด้านเทคนิคและเทคโนโลยี**
4.1	รายละเอียดด้านเทคนิคในการให้บริการ
4.2	รูปลักษณะโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Diagram)
4.3	ลักษณะโครงข่ายโทรคมนาคมที่เช่าใช้ จุดที่ตั้ง เส้นทาง การเชื่
4.3.1	การเชื่อมต่อภายในประเทศ
4.3.2	การเชื่อมต่อออกต่างประเทศ
4.4	สัญญาการเช่าใช้โครงข่ายโทรคมนาคมหรือเช่าใช้บริการ (ถ้ามี
4.5	รายละเอียดของอุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการให้บริการ
4.6	สถานที่ตั้งของอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ
5.	**ข้อมูลแผนธุรกิจ แผนการเงิน และแผนการลงทุน**
5.1	กลยุทธ์ทางด้านการตลาด
5.1.1	กลยุทธ์ด้านสินค้าและบริการ (Product)
5.1.2	กลยุทธ์ในการกำหนดราคาสินค้าและบริการ (Price
5.1.3	กลยุทธ์ในการจัดจำหน่าย (Place)
5.1.4	กลยุทธ์ในการส่งเสริมการขาย (Promotion)
5.2	แผนการเงินและการลงทุน
5.3	การจัดหาแหล่งเงินทุน
5.4	แผนการก่อสร้าง แผนการติดตั้งระบบ และระยะเวลาที่สามาร
5.5	ข้อมูลแผนธุรกิจเพิ่มเติม **(เฉพาะแบบที่สอง)**
5.5.1	ประมาณการมูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Valu
5.5.2	อัตราส่วนผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of F
5.5.3	ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)
5.5.4	การวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis)
5.5.4.1	สภาพตลาดและการแข่งขันในปัจจุบัน
5.5.4.2	ประโยชน์ต่อผู้บริโภค ผู้ใช้บริการ อุตส การศึกษา วัฒนธรรม ความมั่นค สาธารณะอื่น
6.	**แผนด้านคุณภาพของการให้บริการ**
6.1	แผนการรักษาความปลอดภัยของระบบ (System Security P
6.2	แผนการคุ้มครองผู้ใช้บริการ

การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

ความครบถ้วนของเอกสารครั้งที่ 1 ลงวันที่

○ ครบถ้วน ○ ไม่ครบถ้วน ☐ เอกสารหลักฐานและข้อมูลทั่วไป ☐ ข้อมูลการให้บริการและเทคนิค ☐ ข้อมูลธุรกิจและแผนด้านคุณภาพ ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อรับทราบ

(ผู้ขอรับใบอนุญาต) (เจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช.)

ความครบถ้วนของเอกสารครั้งที่ 2 ลงวันที่

○ ครบถ้วน ○ ไม่ครบถ้วน ☐ เอกสารหลักฐานและข้อมูลทั่วไป ☐ ข้อมูลการให้บริการและเทคนิค ☐ ข้อมูลธุรกิจและแผนด้านคุณภาพ ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อรับทราบ

(ผู้ขอรับใบอนุญาต) (เจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช.)

ความครบถ้วนของเอกสารครั้งที่ 3 ลงวันที่

○ ครบถ้วน ○ ไม่ครบถ้วน ☐ เอกสารหลักฐานและข้อมูลทั่วไป ☐ ข้อมูลการให้บริการและเทคนิค ☐ ข้อมูลธุรกิจและแผนด้านคุณภาพ ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อรับทราบ

(ผู้ขอรับใบอนุญาต) (เจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช.)

วิธีการรับใบอนุญาต

☐ รับด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กสทช. ☐ จัดส่งทางไปรษณีย์

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจเอกสาร

( )

/ /

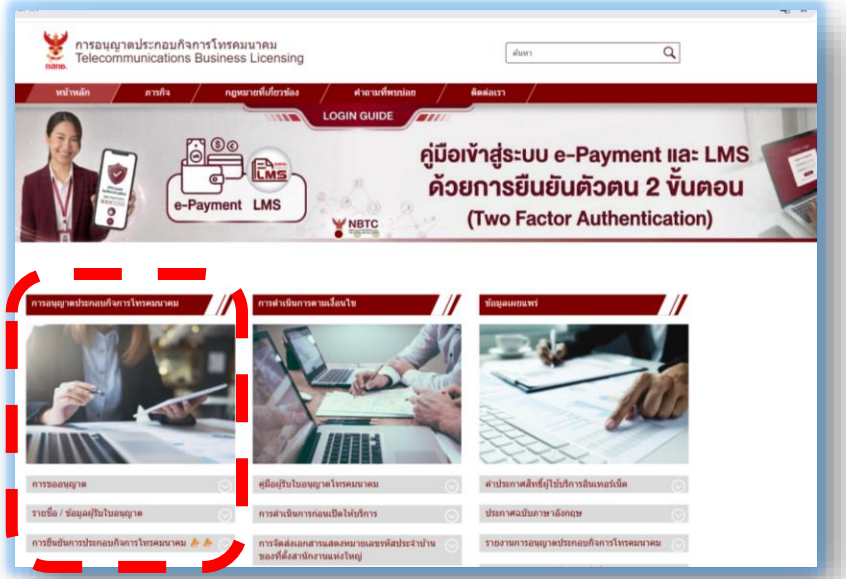
	รับ	ไม่รับ
รับคำขอใบอนุญาต		

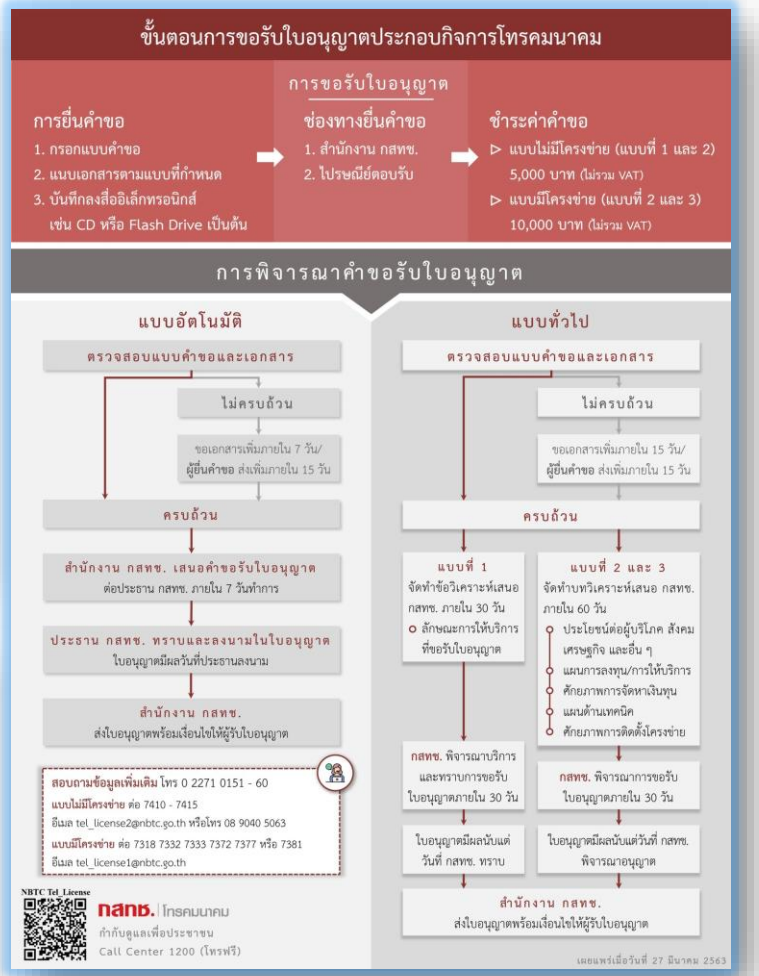
( )

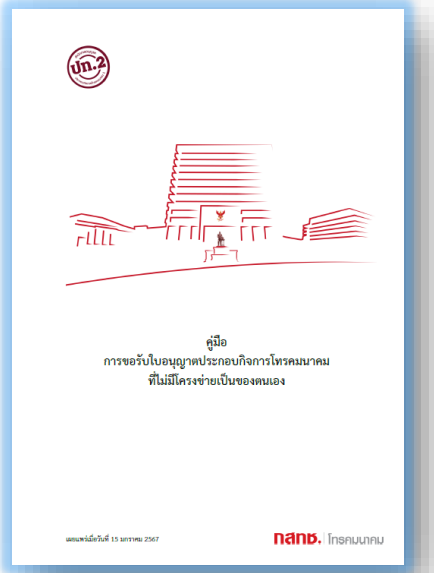
/ /

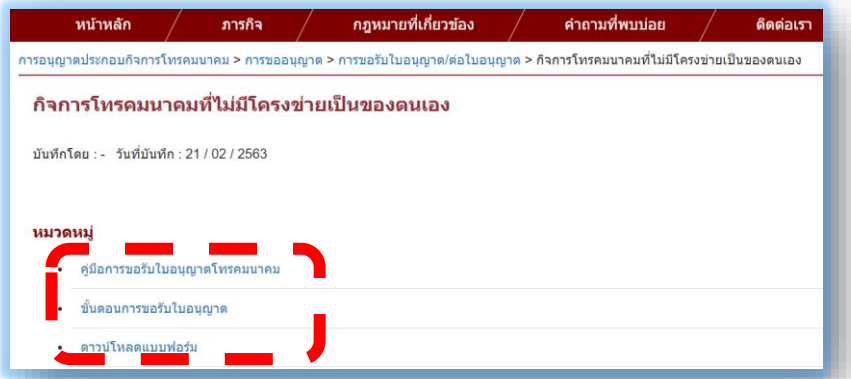
มาตรการข้อ ๒.๑

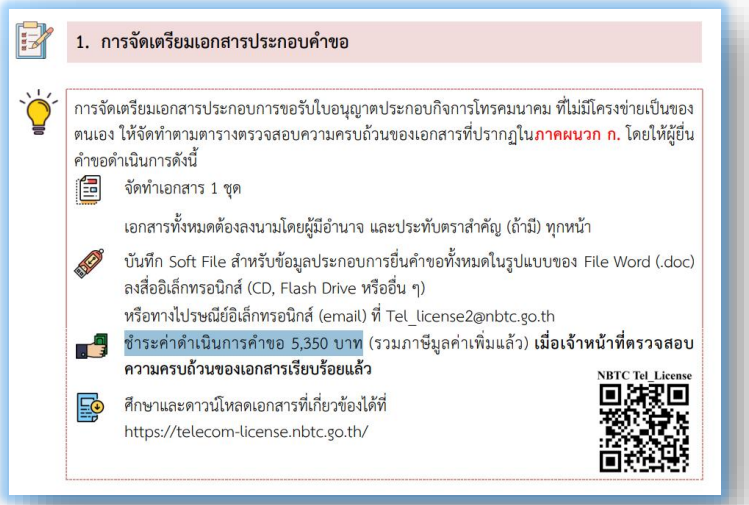
ภาพการเผยแพร่คู่มือการจัดทำเอกสารประกอบการยื่นขอรับใบอนุญาตฯ บนเว็บไซต์สำนักงาน กสทช.









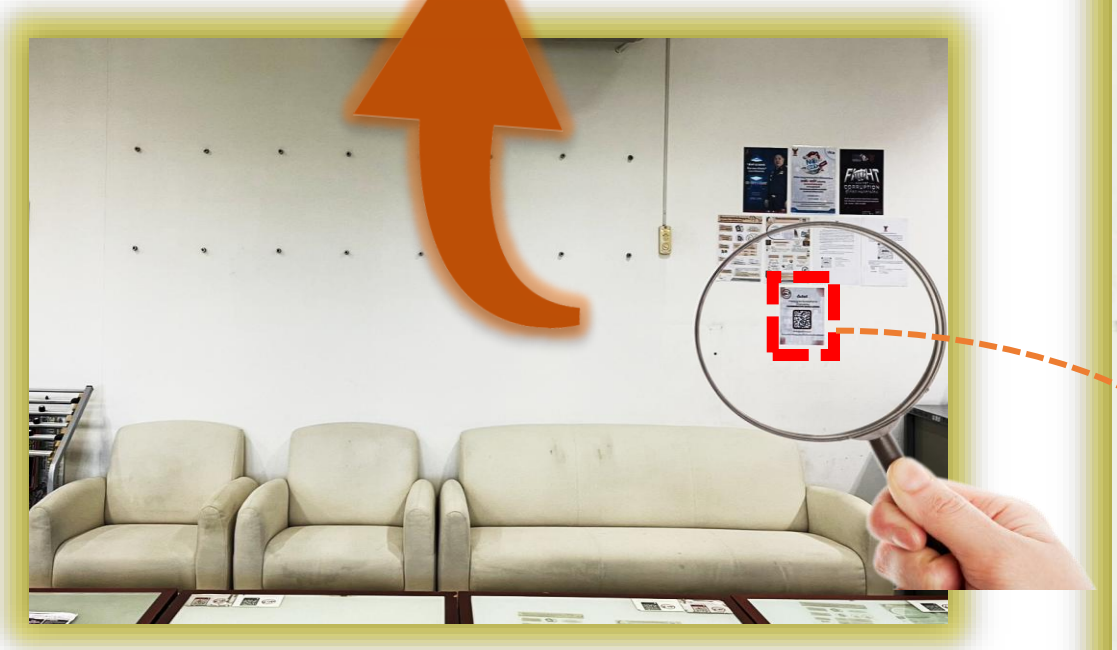


https://telecom-license.nbtc.go.th/getattachment/TelecomBusinessLicense/license/license-and-Renewal-Procedure/license_s/manual/guide.pdf.aspx

มาตรการข้อ ๒.๒

สื่อสารช่องทางเว็บไซต์การอนุญาต

https://telecom-license.nbtc.go.th/





มาตรการข้อ ๒.๓

การส่งหนังสือติดตามสอบถามผู้รับใบอนุญาตฯ

ที่ สทช ๒๔๐๕/[redacted]

สำนักงาน กสทช.
๘๗ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ

เรียน กรรมการผู้จัดการ

อ้างถึง เงื่อนไขในการอนุญาต ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง

ตามที่บริษัท [redacted] ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม [redacted] เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ และตามเงื่อนไขในการอนุญาตที่อ้างถึง ผู้รับใบอนุญาตต้องเริ่มให้บริการภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ได้รับอนุญาต รายงานผลการดำเนินการทุกสามเดือน จนกว่าจะเริ่มให้บริการ และต้องจัดส่งแผนรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และแผนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ต่อสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ก่อนเริ่มให้บริการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน กสทช. ขอเรียนว่า ปัจจุบันใกล้ครบกำหนดเวลาที่บริษัทจะต้องเริ่มให้บริการแล้ว จึงขอให้บริษัทดำเนินการดังนี้

๑. กรณีบริษัทเริ่มให้บริการแล้ว ขอให้แจ้งวันที่และรายบริการที่เริ่มให้บริการ พร้อมนำส่งแผนรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และแผนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมาในคราวเดียวกัน

๒. กรณีบริษัทยังมิได้เริ่มให้บริการ ขอให้แจ้งการขอขยายระยะเวลาการเริ่มให้บริการ พร้อมเหตุผลความจำเป็น และรายงานผลการดำเนินการที่ผ่านมา เพื่อสำนักงาน กสทช. จะนำเสนอต่อคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ การไม่รายงานผลการดำเนินการ และการไม่เริ่มให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมิได้แจ้งเหตุผลอันสมควร ถือเป็นการกระทำผิดเงื่อนไขในการอนุญาต และอาจเป็นผลให้ กสทช. พิจารณาสิ้นสุดการอนุญาตได้

อนึ่ง หากบริษัทไม่ประสงค์จะให้บริการแล้ว ขอให้จัดทำหนังสือขอสิ้นสุดการอนุญาต พร้อมเหตุผลความจำเป็น นำส่งให้สำนักงาน กสทช. เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม กสทช. พิจารณาต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารวิธีการขอสิ้นสุดการอนุญาตได้ที่ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

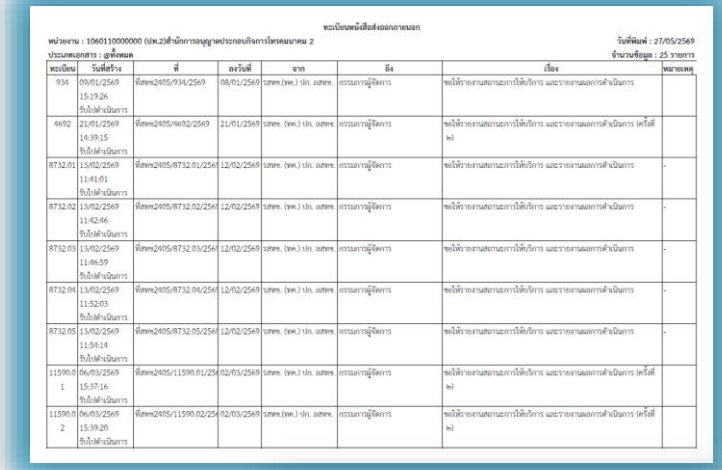
จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการโดยด่วน จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

(นายสุทธิศักดิ์ ตันตะโยธิน)
รองเลขาธิการ ปฏิบัติการแทน
เลขาธิการ กสทช.

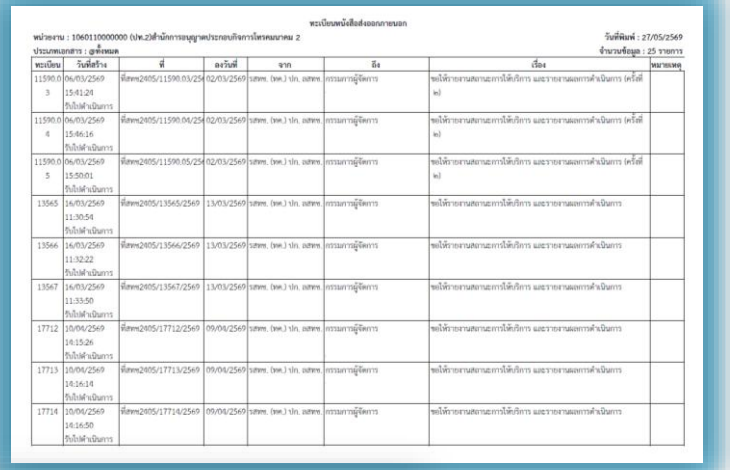
สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒
โทร. ๐ ๒๖๗๐ ๘๘๘๘ ต่อ ๗๔๑๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tel_license2.reg@nbtc.go.th



ทะเบียนหนังสือส่งออกภายนอก

หน่วยงาน : 1060110000000 (ปท.2)สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม 2 — วันที่พิมพ์ : 27/05/2569
ประเภทเอกสาร : @ทั้งหมด — จำนวนข้อมูล : 25 รายการ

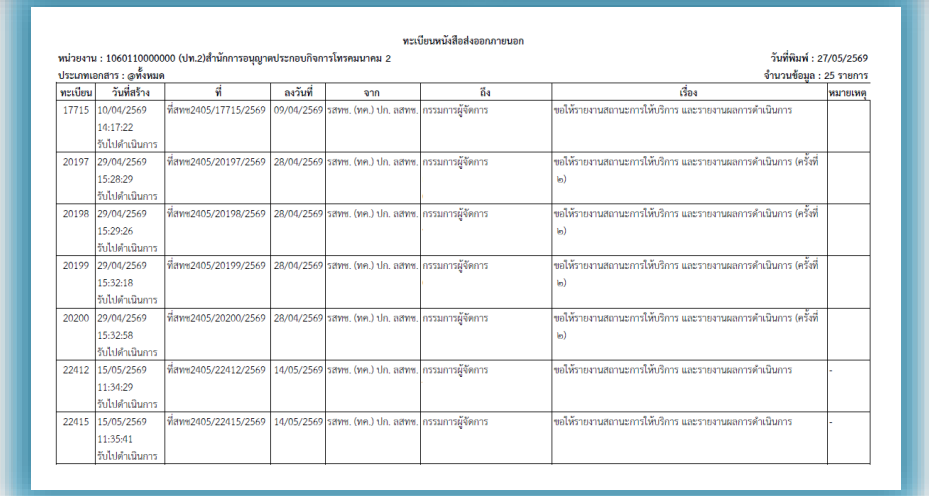
ทะเบียน	วันที่สร้าง	ที่	ลงวันที่	จาก	ถึง	เรื่อง	หมายเหตุ
934	09/01/2569 15:19:26 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/934/2569	08/01/2569	รสทช.(ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	
4692	21/01/2569 14:39:15 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/4692/2569	21/01/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
8732.01	13/02/2569 11:41:01 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/8732.01/2569	12/02/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	-
8732.02	13/02/2569 11:42:46 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/8732.02/2569	12/02/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	-
8732.03	13/02/2569 11:46:59 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/8732.03/2569	12/02/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	-
8732.04	13/02/2569 11:52:03 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/8732.04/2569	12/02/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	-
8732.05	13/02/2569 11:54:14 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/8732.05/2569	12/02/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	-
11590.01	06/03/2569 15:37:16 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/11590.01/2569	02/03/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
11590.02	06/03/2569 15:39:20 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/11590.02/2569	02/03/2569	รสทช.(ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	



ทะเบียนหนังสือส่งออกภายนอก

หน่วยงาน : 1060110000000 (ปท.2)สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม 2 — วันที่พิมพ์ : 27/05/2569
ประเภทเอกสาร : @ทั้งหมด — จำนวนข้อมูล : 25 รายการ

ทะเบียน	วันที่สร้าง	ที่	ลงวันที่	จาก	ถึง	เรื่อง	หมายเหตุ
11590.03	06/03/2569 15:41:24 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/11590.03/2569	02/03/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
11590.04	06/03/2569 15:46:16 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/11590.04/2569	02/03/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
11590.05	06/03/2569 15:50:01 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/11590.05/2569	02/03/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
13565	16/03/2569 11:30:54 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/13565/2569	13/03/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	
13566	16/03/2569 11:32:22 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/13566/2569	13/03/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	
13567	16/03/2569 11:33:50 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/13567/2569	13/03/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	
17712	10/04/2569 14:15:26 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/17712/2569	09/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	
17713	10/04/2569 14:16:14 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/17713/2569	09/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	
17714	10/04/2569 14:16:50 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/17714/2569	09/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	



ทะเบียนหนังสือส่งออกภายนอก

หน่วยงาน : 1060110000000 (ปท.2)สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม 2 — วันที่พิมพ์ : 27/05/2569
ประเภทเอกสาร : @ทั้งหมด — จำนวนข้อมูล : 25 รายการ

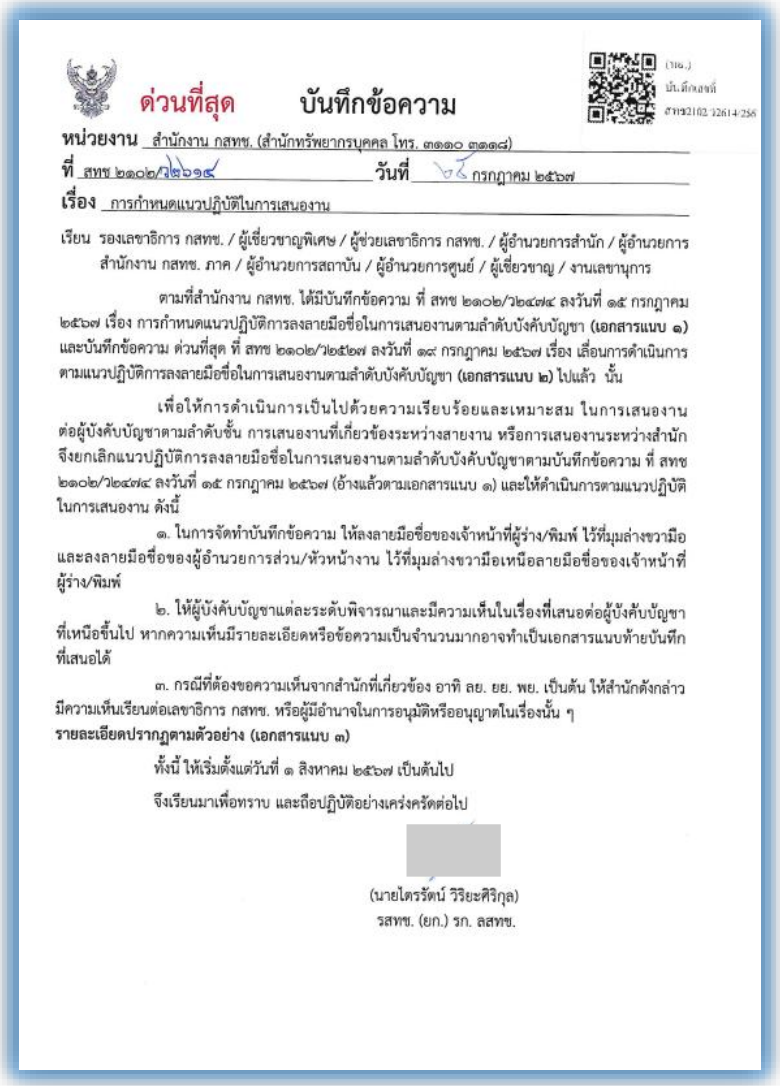
ทะเบียน	วันที่สร้าง	ที่	ลงวันที่	จาก	ถึง	เรื่อง	หมายเหตุ
17715	10/04/2569 14:17:22 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/17715/2569	09/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	
20197	29/04/2569 15:28:29 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/20197/2569	28/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
20198	29/04/2569 15:29:26 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/20198/2569	28/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
20199	29/04/2569 15:32:18 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/20199/2569	28/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
20200	29/04/2569 15:32:58 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/20200/2569	28/04/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ (ครั้งที่ ๒)	
22412	15/05/2569 11:34:29 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/22412/2569	14/05/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	-
22415	15/05/2569 11:35:41 รับไปดำเนินการ	ที่สทช2405/22415/2569	14/05/2569	รสทช. (ทค.) ปก. สสทช.	กรรมการผู้จัดการ	ขอให้รายงานสถานะการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินการ	-

อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการส่วน สื่อสารข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงาน

มาตรการข้อ ๓.๑



มาตรการข้อ ๓.๒ แนวปฏิบัติการตรวจทานการปฏิบัติงานตามลำดับชั้น



ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

หน่วยงาน สำนักงาน กสทช. (สำนักทรัพยากรบุคคล โทร. ๓๑๑๐ ๓๑๑๘)
ที่ สทช ๒๑๐๒/๗๒๖๑๔ **วันที่** ๐๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่อง การกำหนดแนวปฏิบัติในการเสนองาน

เรียน รองเลขาธิการ กสทช. / ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ / ผู้ช่วยเลขาธิการ กสทช. / ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการสำนักงาน กสทช. ภาค / ผู้อำนวยการสถาบัน / ผู้อำนวยการศูนย์ / ผู้เชี่ยวชาญ / งานเลขานุการ

ตามที่สำนักงาน กสทช. ได้มีบันทึกข้อความ ที่ สทช ๒๑๐๒/๗๒๔๗๔ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดแนวปฏิบัติการลงลายมือชื่อในการเสนองานตามลำดับบังคับบัญชา **(เอกสารแนบ ๑)** และบันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ สทช ๒๑๐๒/๗๒๕๒๗ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง เลื่อนการดำเนินการตามแนวปฏิบัติการลงลายมือชื่อในการเสนองานตามลำดับบังคับบัญชา **(เอกสารแนบ ๒)** ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม ในการเสนองานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น การเสนองานที่เกี่ยวข้องระหว่างสายงาน หรือการเสนองานระหว่างสำนัก จึงยกเลิกแนวปฏิบัติการลงลายมือชื่อในการเสนองานตามลำดับบังคับบัญชาตามบันทึกข้อความ ที่ สทช ๒๑๐๒/๗๒๔๗๔ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (อ้างแล้วตามเอกสารแนบ ๑) และให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการเสนองาน ดังนี้

๑. ในการจัดทำบันทึกข้อความ ให้ลงลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ผู้ร่าง/พิมพ์ ไว้ที่มุมล่างขวามือ และลงลายมือชื่อของผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้างาน ไว้ที่มุมล่างขวามือเหนือลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ผู้ร่าง/พิมพ์

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับพิจารณาและมีความเห็นในเรื่องที่เสนอต่อผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป หากความเห็นมีรายละเอียดหรือข้อความเป็นจำนวนมากอาจทำเป็นเอกสารแนบท้ายบันทึกที่เสนอได้

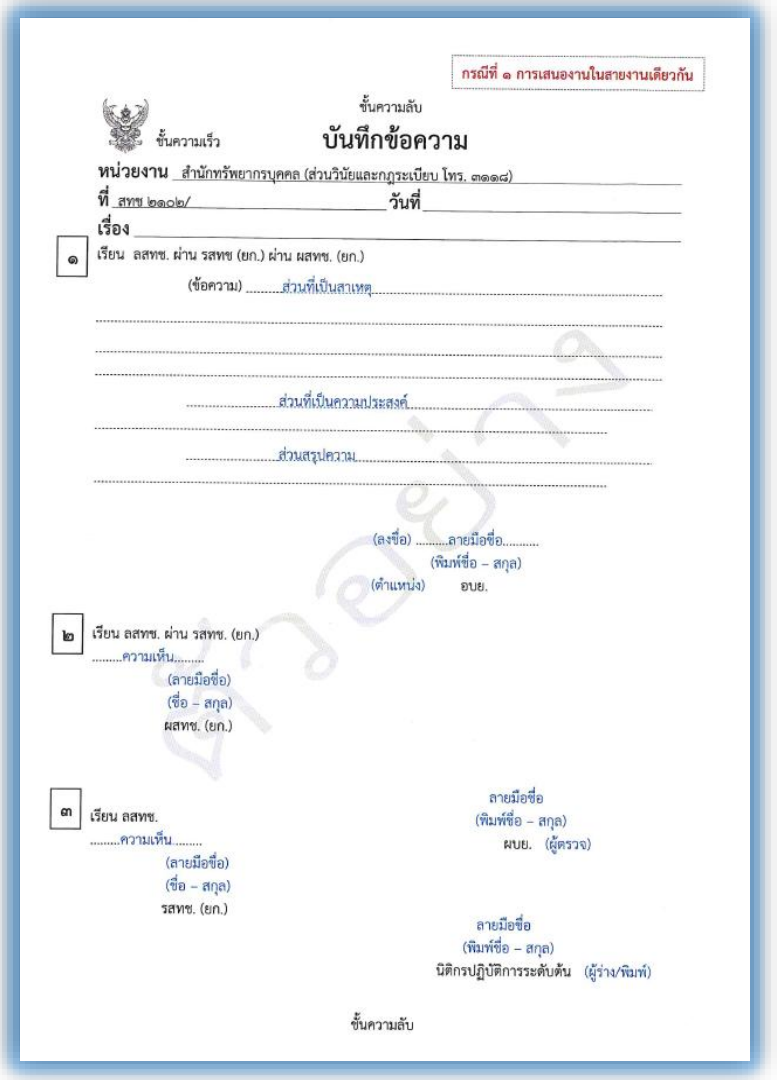
๓. กรณีที่ต้องขอความเห็นจากสำนักที่เกี่ยวข้อง อาทิ ลย. ยย. พย. เป็นต้น ให้สำนักดังกล่าวมีความเห็นเรียนต่อเลขาธิการ กสทช. หรือผู้มีอำนาจในการอนุมัติหรืออนุญาตในเรื่องนั้น ๆ

รายละเอียดปรากฏตามตัวอย่าง (เอกสารแนบ ๓)

ทั้งนี้ ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

(นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล)
รสทช. (ยก.) รก. ลสทช.



กรณีที่ ๑ การเสนองานในสายงานเดียวกัน

ชั้นความลับ
ชั้นความเร็ว **บันทึกข้อความ**

หน่วยงาน สำนักทรัพยากรบุคคล (ส่วนวินัยและกฎระเบียบ โทร. ๓๑๑๘)
ที่ สทช ๒๑๐๒/ **วันที่**
เรื่อง

๑ เรียน ลสทช. ผ่าน รสทช (ยก.) ผ่าน ผสทช. (ยก.)
(ข้อความ) ส่วนที่เป็นสาเหตุ
ส่วนที่เป็นความประสงค์
ส่วนสรุปความ
(ลงชื่อ) ลายมือชื่อ
(พิมพ์ชื่อ – สกุล)
(ตำแหน่ง) อบย.

๒ เรียน ลสทช. ผ่าน รสทช. (ยก.)
ความเห็น
(ลายมือชื่อ)
(ชื่อ – สกุล)
ผสทช. (ยก.)

๓ เรียน ลสทช.
ความเห็น
(ลายมือชื่อ)
(ชื่อ – สกุล)
รสทช. (ยก.)

ลายมือชื่อ
(พิมพ์ชื่อ – สกุล)
ผบย. (ผู้ตรวจ)

ลายมือชื่อ
(พิมพ์ชื่อ – สกุล)
นิติกรปฏิบัติการระดับต้น (ผู้ร่าง/พิมพ์)

ชั้นความลับ

<u>หมายเหตุ</u>

เนื่องจากเอกสารบันทึกข้อเสนอพิจารณาคำขอรับใบอนุญาตและบทวิเคราะห์ มีข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประกอบการ ซึ่งได้รับความคุ้มครองและมิอาจเปิดเผยต่อสาธารณชนได้ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (มาตรา ๒๗ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากฐานความชอบด้วยกฎหมาย) สำนักงานฯ จึงไม่สามารถแนบหลักฐานบันทึกการเสนองานตามลำดับชั้นฉบับจริงได้ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล จึงขอแนบแนวปฏิบัติในการเสนองานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ซึ่งสำนักงาน กสทช. ถือปฏิบัติอยู่มาใช้อ้างอิงแทน

สื่อสารช่องทางร้องเรียนการทุจริต



มาตรการข้อ ๕.๑





การนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารเพื่อรับทราบ

มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อการประชุมสำนักงาน กสทช. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ โดยผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย รักษาการแทนเลขาธิการ กสทช. รองเลขาธิการ กสทช. (ทุกสายงาน) ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ผู้ช่วยเลขาธิการ กสทช. (ทุกสายงาน) ผู้เชี่ยวชาญ และผู้อำนวยการสำนัก (ทุกสำนัก)

(ปน.)
บันทึกเลขที่
สทช2001 1722/2569

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักประธานกรรมการและการประชุม โทร. ๒๐๕๐, ๒๐๕๕

ที่ สทช ๒๐๐๑.๑/๑๗๔๗ **วันที่** ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมสำนักงาน กสทช. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

เรียน ออบ. อทบ. อคบ. อนบ. อกบ. อสบ. อดบ. อตบ. อบบ. อยย. อตย.
อนย. อวย. อลย. อพย. อบย. อดย. อรส. อวส. อนส. อสส. อคส.
อทส. อปส. อผส. อขส. อบส. อชส. อมส. อชท. อทท. อดท. อคท.๑
อปท.๑ อปท.๒ อนท. อถท. อมท. อคท.๒ อวท. อจท. อรท. อปว. อศว.
อตว. อวว. อพว. อกภ. อภภ.๑ อภภ.๒ อภภ.๓ อภภ.๔ ผชช.
ผู้อำนวยการสำนัก ประจำสำนักงาน ผภภ. เขต

ด้วยประธาน กสทช. กำหนดให้มีการประชุมสำนักงาน กสทช. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ หอประชุมสายลม ๕๐๒๑ (อาคารหอประชุม ชั้น ๒) สำนักงาน กสทช. เพื่อชี้แจงและมอบหมายนโยบายของ กสทช. ลงไปสู่การปฏิบัติงานของพนักงาน และลูกจ้างของสำนักงาน กสทช. ตลอดจนการพบปะพูดคุยและตอบข้อซักถามในประเด็นต่าง ๆ โดยให้เชิญผู้อำนวยการสำนัก/ภาค ผู้อำนวยการประจำสำนักงาน และผู้เชี่ยวชาญขึ้นไปเข้าร่วมการประชุมฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. : การมอบนโยบายโดยเลขาธิการ กสทช. ทั้งนี้ พนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน กสทช. สามารถรับฟังการถ่ายทอดสดได้ทางเครือข่าย Intranet ของสำนักงาน กสทช.

๒. เวลา ๑๐.๐๐ น. : การประชุมสำนักงาน กสทช. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงาน กสทช. เขต เข้าร่วมประชุมโดยวิธี Video Conference ตามแนวทางการเข้าร่วมประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือผู้บริหารทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยวิธี Video Conference Stand by ก่อนเริ่มการประชุมฯ โดยพร้อมเพรียงกัน และหากมีข้อสงสัยในการเข้าใช้งานเกี่ยวกับระบบการประชุมฯ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ คุณปฏิพล ๒๙๖๒ (นบ.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญเข้าร่วมการประชุมสำนักงาน กสทช. ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

[redacted]
(นางสาวรุ่งทิพย์ ลิ้มกอปรไพบูลย์)
ผู้อำนวยการส่วน ประจำสำนักงาน
รก. อปบ.

[redacted]
นางสุชนัน โชคสิทธิกร
ผปบ.

[redacted]
นางสาวอุไรวรรณ เล็กทับ
นนผ.ก๑

ระเบียบวาระการประชุมสำนักงาน กสทช.
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ หอประชุมสายลม ๕๐๒๑ สำนักงาน กสทช.

ระเบียบวาระ เรื่องเพื่อทราบ

การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงาน กสทช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

๑.๑ คู่มือการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้กำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัดในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต การรายงานผล และการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

๑) มีรายงานผลการดำเนินงานที่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนและผลอย่างน้อย ๓ มาตรการ

๒) ต้องได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารของหน่วยงาน

๓) มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

๔) มีการจัดทำอินโฟกราฟิกส์และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงาน กสทช. ได้ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและเปิดเผยรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ด้านที่ ๑ ด้านการอนุมัติ อนุญาต ในกระบวนงาน “การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง (แบบทั่วไป)” โดย สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ปท. ๒) เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

๒. ข้อเท็จจริง

ปท. ๒ ได้จัดทำรายงานผลฯ ที่มีวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต มีผลการดำเนินการที่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนและผล อย่างน้อย ๓ มาตรการ (ปท. ๒ รายงานฯ ๙ มาตรการ) มีความครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ป.ป.ท. (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒)

๓. ข้อเสนอ

เพื่อให้สำนักงาน กสทช. ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับทราบ ดังนี้

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ด้านที่ ๑ ด้านการอนุมัติ อนุญาตฯ ในกระบวนงาน “การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่ไม่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง (แบบทั่วไป)” โดย ปท. ๒

๓.๒ ขอให้ทุกสำนัก บริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตตามแผน และรายงานผลให้ ตบ. ทราบภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามตัวชี้วัด ITA

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

การนำเสนอรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตต่อการประชุมสำนักงาน กสทช. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อรับทราบ

